

**BAKONYI SZAKKÉPZÉS-SZERVEZÉSI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK ELNÖKE**

Szám: B.SZASZET/12-11/2009.

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Társulási Tanács
2009. április 8-i ülésére

Tárgy: A Bakonyi Szakképzés-szervezési Társulás Társulási Tanácsa Szervezeti és működési szabályzatának módosítása

Előadó: Galambos Szilvia, a Társulási Tanács elnöke

Tisztelt Társulási Tanács!

A Bakonyi Szakképzés-szervezési Társulás „Esélyt a jövőnek” című nyertes pályázatával kapcsolatosan kialakított eljárásrendek bizonyos esetekben érintik a Társulási Tanács eljárásrendjét is, ezért szükségessé vált a Társulási Tanács Szervezeti és működési szabályzata V. fejezetének (Gazdálkodási feladatok) bővítése. A Gazdálkodási feladatok 7. pontjaként a következőkkel egészül ki:

„7. A TÁMOP-2.2.3-07/2-2F-2008-0026 kódszámú projekttevékenységeket érintő szakmai, pénzügyi és jogi jóváhagyása a projekt időtartama alatt az alábbiak szerint meghatározott teljesítési igazolásokkal történik:

7.1. Az elvégzett projekttevékenység szakmai tartalmának megfelelőségéért a szakmai vezető felel. A szakmai tartalom igazolását a szakmai vezető ellenjegyzésével igazolja. A szakmai vezető ellenjegyzése nem jelenti a teljesítés jogi vagy pénzügyi elfogadását.

7.2. Az elvégzett projekttevékenység pályázati költségvetésének való megfelelőségéért a pénzügyi vezető felel. A pénzügyi tartalom igazolását a pénzügyi vezető ellenjegyzésével igazolja. A pénzügyi vezető ellenjegyzése nem jelenti a teljesítés jogi vagy szakmai elfogadását. A pénzügyi vezető a szakmai vezető ellenjegyzése nélkül a kifizetésre irányuló dokumentumokat (pl. számla, bérpapír, stb.) ellen nem jegyezheti.

7.3. Az elvégzett projekttevékenység Támogatási Szerződésnek való megfelelőségéért a projektvezető felel. A Támogatási Szerződésnek megegyező tartalom igazolását a projektvezető ellenjegyzésével igazolja. A projektvezető ellenjegyzése nem jelenti a teljesítés jogi elfogadását. A pénzügyi vezető és a szakmai vezető ellenjegyzése nélkül a projektvezető semmilyen, a kifizetésre irányuló dokumentumot (pl. számla, bérpapír, stb.) ellen nem jegyezhet.

7.4. Az elvégzett projekttevékenység teljes értékű jogi elfogadására, a jogi és a pénzügyi teljesítés igazolására kizárólag a Bakonyi Szakképzés-szervezési Tanács Társulási Tanács Elnöke jogosult. A projektvezető ellenjegyzése nélkül a Társulási Tanács Elnöke semmilyen, a TÁMOP-2.2.3-07/2-2F-2008-0026 kódszámú projekt keretében megvalósuló szolgáltatások, eszközök és egyéb javak megrendelésére, a Támogatási Szerződést, vagy a projekt költségvetést érintő változások jóváhagyására, mindennemű kifizetésre irányuló, valamint egyéb, a projekt lebonyolítását érintő dokumentumot (pl. számla, bérpapír, stb.) ellen nem jegyezhet.

7.5. Jelen eljárásrendben az „ellenjegyzés” kifejezés nem egyenértékű a számvitelről és az államháztartásról szóló jogszabályokban használt „ellenjegyzés” kifejezéssel. Az ellenjegyzés utalványozási joggal nem jár. Jelen szabályzatban az „ellenjegyzés” szó azt jelenti, hogy az adott tevékenység megfelel a TÁMOP-2.2.3-07/2-2F-2008-0026 kódszámú projektre megkötött Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeknek.”

A Szervezeti és működési szabályzat elfogadása és módosítása a Társulási Tanács kizárólagos joga.

Kérem a tisztelt Társulási Tanácsot a Szervezeti és működési szabályzat kiegészítésének megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

...../2009.(IV.8.)BTT határozat

A Bakonyi Szakképzés-szervezési Társulás Társulási Tanácsa Szervezeti és működési szabályzatának V. fejezetét a következőkkel egészíti ki :

„7. A TÁMOP-2.2.3-07/2-2F-2008-0026 kódszámú projekttevékenységeket érintő szakmai, pénzügyi és jogi jóváhagyása a projekt időtartama alatt az alábbiak szerint meghatározott teljesítési igazolásokkal történik :

7.1. Az elvégzett projekttevékenység szakmai tartalmának megfelelőségéért a szakmai vezető felel. A szakmai tartalom igazolását a szakmai vezető ellenjegyzésével igazolja. A szakmai vezető ellenjegyzése nem jelenti a teljesítés jogi vagy pénzügyi elfogadását.

7.2. Az elvégzett projekttevékenység pályázati költségvetésének való megfelelőségéért a pénzügyi vezető felel. A pénzügyi tartalom igazolását a pénzügyi vezető ellenjegyzésével igazolja. A pénzügyi vezető ellenjegyzése nem jelenti a teljesítés jogi vagy szakmai elfogadását. A pénzügyi vezető a szakmai vezető ellenjegyzése nélkül a kifizetésre irányuló dokumentumokat (pl. számla, bérpapír, stb.) ellen nem jegyezheti .

7.3. Az elvégzett projekttevékenység Támogatási Szerződésnek való megfelelőségéért a projektvezető felel. A Támogatási Szerződésnek megegyező tartalom igazolását a projektvezető ellenjegyzésével igazolja. A projektvezető ellenjegyzése nem jelenti a teljesítés jogi elfogadását. A pénzügyi vezető és a szakmai vezető ellenjegyzése nélkül a projektvezető semmilyen, a kifizetésre irányuló dokumentumot (pl. számla, bérpapír, stb.) ellen nem jegyezhet.

7.4. Az elvégzett projekttevékenység teljes értékű jogi elfogadására, a jogi és a pénzügyi teljesítés igazolására kizárólag a Bakonyi Szakképzés-szervezési Tanács Társulási Tanács Elnöke jogosult. A projektvezető ellenjegyzése nélkül a Társulási Tanács Elnöke semmilyen, a TÁMOP-2.2.3-07/2-2F-2008-0026 kódszámú projekt keretében megvalósuló szolgáltatások, eszközök és egyéb javak megrendelésére, a Támogatási Szerződést, vagy a projekt költségvetést érintő változások jóváhagyására, mindennemű kifizetésre irányuló, valamint egyéb, a projekt lebonyolítását érintő dokumentumot (pl. számla, bérpapír, stb.) ellen nem jegyezhet.

7.5. Jelen eljárásrendben az „ellenjegyzés” kifejezés nem egyenértékű a számvitelről és az államháztartásról szóló jogszabályokban használt „ellenjegyzés” kifejezéssel. Az ellenjegyzés utalványozási joggal nem jár. Jelen szabályzatban az „ellenjegyzés” szó azt jelenti, hogy az adott tevékenység megfelel a TÁMOP-2.2.3-07/2-2F-2008-0026 kódszámú projektre megkötött Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeknek.”

A Társulási Tanács felhívja Elnökét, hogy gondoskodjon a Szervezeti és működési szabályzat egységes szerkezetbe foglalásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Galambos Szilvia, a Társulási Tanács elnöke

Galambos Szilvia sk.

